

FORMAT PERMOHONAN  
SP-3

## KOP SURAT PERUSAHAAN

### LAPORAN RENCANA PEMASUKAN BUAH DAN ATAU SAYURAN BUAH SEGAR

Nomor : ..... Tanggal : .....

Kepada Yth.  
Kepala Balai Besar/Balai/Stasiun Karantina Pertanian\*)  
di  
.....

Dengan Hormat,

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : .....  
Jabatan : .....  
Perusahaan : .....  
Alamat : .....

Sebagai pemilik/agen\*) yang diberi kuasa oleh dan untuk bertindak atas nama pemilik bersama ini melaporkan rencana pemasukan buah-buahan dan atau sayuran buah segar ke dalam Wilayah Negara Republik Indonesia untuk keperluan tindakan karantina tumbuhan.

#### KETERANGAN TENTANG BUAH-BUAHAN DAN ATAU SAYURAN BUAH SEGAR

1. Nama umum/dagang : .....
2. Nama ilmiah : .....
3. Merek dagang : .....
4. Jumlah : .....
5. Jenis bahan kemasan : .....
6. Jumlah dan nomor petikemas\*\*): .....
7. Nama dan alamat pengirim : .....
8. Nama dan alamat penerima : .....
9. Negara/area produksi : .....
10. Pelabuhan asal/transit\*) : .....
11. Pelabuhan pemasukan : .....
12. Jenis dan nama alat angkut : .....
13. Tanggal berangkat dari negara/area asal : .....
14. Tanggal tiba : .....

Pemilik/Agen\*),

(Nama Lengkap)

\*) Coret yang tidak perlu

\*\*) Diisi bila perlu dan/atau memungkinkan

## TATA CARA PENGISIAN SP-3

### SP-3. LAPORAN RENCANA PEMASUKAN BUAH DAN ATAU SAYURAN BUAH SEGAR

- Jenis Formulir : SP-3. (LAPORAN RENCANA PEMASUKAN BUAH DAN ATAU SAYURAN BUAH SEGAR)
- Penggunaan : Untuk melaporkan rencana pemasukan buah dan sayuran buah segar sebagaimana dipersyaratkan dalam Permentan Nomor 37 Tahun 2006.
- Pembuat : Pemilik media pembawa baik perorangan maupun Badan Hukum, atau yang diberi kuasa oleh pemilik.
- Ditujukan Kepada : Kepala Unit Pelaksana Teknis (UPT) Karantina Pertanian setempat.
- Lembar Dokumen : Sesuai dengan kebutuhan UPT setempat, minimal 2 rangkap.

#### TATA CARA PENGISIAN

Nomor	Diisi sesuai dengan agenda pemilik	
Tanggal	Diisi sesuai dengan tanggal pada waktu melapor	
Alamat yang dituju	Diisi sesuai dengan nama dan lokasi UPT setempat. Contoh : Kepala Balai Besar Karantina Tumbuhan Tanjung Priok di Jl.Padamarang No.6 Pelabuhan Tanjung Priok-Jakarta Utara.	
Nama	Diisi nama pemilik media pembawa baik perorangan maupun Badan Hukum, atau yang diberi kuasa.	
Jabatan	Diisi jabatan pemilik media pembawa baik perorangan maupun Badan Hukum, atau yang diberi kuasa.	
Perusahaan	Diisi nama perusahaan pemilik media pembawa baik perorangan maupun Badan Hukum, atau yang diberi kuasa.	
Alamat	Diisi sesuai dengan alamat lengkap pemilik termasuk nomor telepon, faksimili, dan email (jika ada).	
<b>I. KETERANGAN TENTANG BUAH-BUAHAN DAN ATAU SAYURAN BUAH SEGAR</b>		
1	Nama umum/dagang	Diisi sesuai dengan nama umum/dagang media pembawa dalam bahasa Indonesia dan atau bahasa asing.
2	Nama ilmiah**)	Diisi sesuai dengan nama ilmiah atau nama latin media pembawa tersebut (bila memungkinkan).
3	Merek dagang	Diisi sesuai dengan nama merek dagang
4	Jumlah	Jumlah diisi sesuai dengan satuan ukuran kuantitas (kg)
5	Jenis bahan kemasan	Diisi sesuai dengan jenis bahan yang

		digunakan sebagai pembungkus media pembawa.
6	Jumlah dan nomor peti kemas**)	Diisi sesuai dengan jumlah dan nomor masing-masing petikemas yang digunakan (bila memungkinkan)
7	Nama dan alamat pengirim	Diisi sesuai dengan nama dan alamat pengirim media pembawa.
8	Nama dan alamat penerima	Diisi sesuai dengan nama dan alamat penerima media pembawa.
9	Negara/area*) dan pelabuhan asal	Diisi sesuai dengan nama negara /area asal dan pelabuhan laut/udara asal media pembawa.
10	Negara/area*) dan pelabuhan tujuan	Diisi sesuai dengan nama negara /area tujuan dan pelabuhan laut/udara tujuan media pembawa.
11	Pelabuhan pemasukan	Diisi sesuai dengan nama pelabuhan pemasukan
12	Jenis dan nama alat angkut	Diisi sesuai dengan nama alat angkut
12	Tanggal berangkat dari negara/area asal	Diisi sesuai dengan tanggal pada waktu keberangkatan
13	Tanggal berangkat dari negara/area asal	Diisi sesuai dengan tanggal pada waktu keberangkatan alat angkut.
14	Tanggal tiba	Diisi sesuai dengan tanggal pada waktu kedatangan alat angkut.
Penandatanganan		Mencantumkan nama jelas dan ditandatangani oleh Pemilik/Agen*) media pembawa baik perorangan maupun Badan Hukum, atau yang diberi kuasa oleh pemilik dan stempel perusahaan (apabila memungkinkan)